**ПРОЕКТ**

**Об утверждении**

**антикоррупционного стандарта**

**государственного учреждения**

**«Управление ветеринарии**

**Акмолинской области»**

В соответствии с пунктом 2 статьи 10 Закона Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года «О противодействии коррупции», в целях установления системы рекомендаций, направленной на предупреждение коррупции в сфере ветеринарии, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый антикоррупционный стандарт государственного учреждения «Управление ветеринарии Акмолинской области».
2. Отделу административной и правовой работы обеспечить публикацию настоящего приказа на официальном интернет-ресурсе государственного учреждения «Управление ветеринарии Акмолинской области».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
4. Настоящий приказ вводится в действие со дня подписания.

**Руководитель Б. Булашев**

**Утвержден**

**приказом руководителя**

**ГУ «Управление ветеринарии**

**Акмолинской области»**

**№\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 года**

**Антикоррупционный стандарт**

1. **Наименование сферы общественных отношений** ветеринария.
2. **Наименование разработчика антикоррупционного стандарта -** ГУ «Управление ветеринарии Акмолинской области».
3. **Правила поведения (действия) лиц, работающих в обособленной сфере общественных отношений**

3.1 при реализации прав и законных интересов физических и юридических лиц в сфере, затрагиваемой антикоррупционным стандартом, государственные служащие ГУ «Управление ветеринарии Акмолинской области» обязаны:

1) руководствоваться принципом законности, этичности, требованиями Конституции, законов и иных нормативных правовых актов Республики Казахстан;

2) обеспечивать соблюдение и защиту прав, свобод и законных интересов физических и юридических лиц, рассматривать в порядке и сроки, установленные законодательством Республики Казахстан, их обращения и принимать по ним необходимые меры;

3) не разглашать получаемые при исполнении должностных полномочий сведения, затрагивающие личную жизнь, честь и достоинство граждан, и не требовать от них предоставления такой информации, за исключением случаев, предусмотренных законами Республики Казахстан;

3.1) не разглашать и (или) распространять информацию, полученную в результате исполнения служебных обязанностей и составляющую коммерческую, налоговую или иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законами Республики Казахстан;

4) в письменной форме уведомить непосредственного руководителя либо руководство организации, в которой он работает, о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только им станет об этом известно

4.1) принимать соответствующие меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

5) незамедлительно доводить до сведения руководства и (или) правоохранительных органов о ставших им известными случаях коррупционных правонарушений;

6) не допускать злоупотреблений служебным положением, проявлений необоснованного бюрократизма и волокиты при осуществлении служебной деятельности, а также проявления грубости и предвзятости;

7) не использовать свои должностные полномочия и связанные с ними возможности для получения личной имущественной и неимущественной выгоды;

8) осуществлять противодействие действиям, наносящим ущерб интересам государства, препятствующим или снижающим эффективность функционирования органов местного государственного управления и самоуправления;

9) прилагать все усилия для высокопрофессиональной работы, применять оптимальные, экономичные и иные компетентные способы решения поставленных задач;

10) обеспечивать прозрачность принятия решений, затрагивающих права и законные интересны физических и юридических лиц;

3.2. при подготовке и принятии управленческих и иных решений в рамках своей компетенции, государственные служащие ГУ «Управление ветеринарии Акмолинской области» обязаны:

1) проявлять нетерпимость к коррупционным правонарушениям;

2) соблюдать профессиональную (служебную) этику;

2.1) не допускать по отношению к подчиненным работникам необоснованных обвинений, фактов грубости, унижения человеческого достоинства, бестактности, некорректного поведения;

2.2) не допускать по отношению к подчиненным работникам использования служебного положения для оказания влияния на их деятельность, и не принуждать к совершению противоправных поступков;

2.3) быть честными, справедливыми, скромными, соблюдать общепринятые морально-этические нормы, в обращении с гражданами и коллегами проявлять вежливость и корректность;

2.4) своими действиями и поведением не давать повода для критики со стороны общества, не допускать преследования за критику, использовать конструктивную критику для устранения недостатков и улучшения своей деятельности;

2.5) соблюдать деловой этикет и правила официального поведения;

3) соблюдать конфиденциальность и обеспечивать служебную и государственную тайну при исполнении служебных обязанностей;

4) не оказывать предпочтения физическим и юридическим лицам, быть независимыми от их влияния при исполнении должностных обязанностей;

5) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, организаций, государственных служащих и иных лиц при решении вопросов личного характера.

6) неукоснительно соблюдать трудовую дисциплину, эффективно распоряжаться предоставленными полномочиями; добросовестно, беспристрастно и качественно исполнять свои служебные обязанности; рационально использовать рабочее время;

7) в процессе исполнения поручений руководителей предоставлять только объективные и достоверные сведения;

3.3. при подготовке проектов нормативных правовых актов, государственные служащие ГУ «Управление ветеринарии Акмолинской области» обязаны:

1) проводить правовой мониторинг нормативных правовых актов в целях выявления, противоречащих законодательству Республики Казахстан коррупциогенных норм права, а также причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений (коррупционные риски) в отраслевом законодательстве;

2) разрабатывать нормативные правовые и правовые акты, в сроки установленные законодательством Республики Казахстан;

3) учитывать предложения государственных и иных органов и организаций по совершенствованию действующего отраслевого законодательства.

4) направлять проекты нормативных правовых актов, затрагивающих интересы граждан, касающихся их прав, свобод и обязанностей на рассмотрение общественных советов;

5) обеспечивать участие общественности при рассмотрении нормативных правовых актов в целях недопущения обоснованной критики со стороны населения;

6) на постоянной основе принимать меры по повышению качества оказываемых государственных услуг, всецело ориентируясь на запросы населения как потребителя государственных услуг;

3.4. при иных взаимоотношениях, возникающих в зависимости от специфики сферы жизнедеятельности государственные служащие ГУ «Управление ветеринарии Акмолинской области» обязаны:

1) обеспечивать сохранность имущества, рационально, эффективно и только в служебных целях использовать собственность, включая автотранспортные средства;

2) способствовать установлению и укреплению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества;

3) постоянно повышать свой профессиональный уровень и квалификацию для эффективного исполнения служебных обязанностей;

4) предоставлять декларацию о доходах и имуществе по форме, в порядке и сроки, которые определены налоговым законодательством Республики Казахстан;

5) способствовать укреплению единства народа Казахстана и межнационального согласия в стране, уважительно относиться к государственному и другим языкам, традициям и обычаям народа Казахстана;

6) не допускать совершения проступков и иных правонарушений, за которые законом предусмотрена дисциплинарная, административная либо уголовная ответственность;

7) придерживаться общепринятых морально-этических норм, не допускать случаев антиобщественного поведения, в том числе нахождения в общественных местах в состоянии опьянения, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность;

**4. Иные ограничения и запреты**

Государственных служащим запрещается:

1) осуществлять деятельность, не совместимую с выполнением государственных функций;

1.1) заниматься предпринимательской деятельностью, в том числе участвовать в управлении коммерческой организацией независимо от ее организационно-правовой формы, если непосредственное участие в управлении коммерческой организацией не входит в его должностные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

1.2) заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме педагогической, научной и иной творческой деятельности;

1.3) быть депутатом представительного органа;

1.4) быть представителем по делам третьих лиц в государственном органе, в котором он состоит на службе, либо непосредственно ему подчиненном или подконтрольном;

2) использовать в неслужебных целях средства материально-технического, финансового и информационного обеспечения его служебной деятельности, другое государственное имущество и служебную информацию;

3) участвовать в действиях, препятствующих нормальному функционированию государственного органа и выполнению должностных обязанностей, включая забастовки;

4) допускать со своей стороны нарушения требований законодательства, сопряженных с посягательством на общественную нравственность, порядок и безопасность, и не вовлекать других граждан в совершение противоправных, антиобщественных действий;

5) использовать служебное положение и связанные с ним возможности в интересах общественных и религиозных объединений, других некоммерческих организаций, в том числе для пропаганды своего отношения к ним;

7) получать любого рода подарки, денежное вознаграждение, услуги, ссуды, оплату расходов на отдых, развлечения, транспортных расходов, расходов на мобильную связь и другие вознаграждения, которые вручается работнику в качестве награды как юридическими, так и физическими лицами за действия, связанные с его трудовой деятельностью.

8) совместная служба (работа) с близкими родственниками, супругами и свойственниками;

9) использование служебной и иной информации, не подлежащей официальному распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ.